

 <p>Departamento del Valle del Cauca</p> <p>Gobernación</p>	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 9

Fecha: 15 de ABRIL de 2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X	CONVENIO
Contrato número: 1.330.19.13-3707 de 14 DE ENERO DE 2026		
Disponibilidad presupuestal: CDP No. 5500006904 DEL 08 DE ENERO DEL 2026; Registro presupuestal RPC No. 5600102524 DE 14 DE ENERO DE 2026 Apropiaciones: ITEM 9: 121000/1159/2-320202008/4333011100110000/PI43-102475/1/1/01/09: ICLD/SRIAAMBIENTEYDESA/Servicios prestados/UnValleAnimalista/OPERATIVIZARELCOMI		
Eje, Objetivo, Meta y Componente del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:		
PILAR 3: Valle biodiverso, cultura e incluyente LÍNEA DE ACCIÓN: N/A PROGRAMA 33 – Valle, biodiversidad y resiliencia SUBPROGRAMA 3301110 - Un Valle Animalista META DE RESULTADO MR33011 - INVERTIR AL MENOS EL 1% DE LOS INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE PROTECCIÓN Y BIENESTAR ANIMAL META DE PRODUCTO: MP3301110014501047 - OPERATIVIZAR UNA ESTRATEGIA QUE GARANTICE EL CUMPLIMIENTO DE LA POLÍTICA DE PROTECCIÓN Y BIENESTAR ANIMAL EN TÉRMINOS DE PREVENCIÓN DEL RIESGO DE VIOLENCIA Y GOBERNANZA INTERINSTITUCIONAL EN EL PERIODO DE GOBIERNO OBJETIVO PRINCIPAL: Ejecutar estrategias para la promoción y difusión de la política pública de protección animal en el Departamento OBJETIVO ESPECÍFICO: Desarrollar la estrategia de inspección, vigilancia y control para la prevención de violencia y riesgo frente al maltrato animal ELEMENTO PEP: PI43-102475/1/1/01/09 Operativizar el comité interdisciplinario, con saberes financieros jurídicos, sociales y medico veterinarios, para la asesoría y acompañamiento a los grupos de interés competentes en la política pública de protección y bienestar animal Posición Presupuestaria: 2-320202008 Servicios prestados a las empresas y servicios de Cuenta Mayor: 5507052102		
Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO TÉCNICO EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE PROTECCIÓN ANIMAL DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA - UN VALLE ANIMALISTA.		

Supervisor:	LIZETH JOHANA PARRA GONZALEZ Subsecretaria de Protección y Bienestar Animal C.C. 1.144.041.382; Teléfono: 3188990930
Contratista:	DANIELA JIMENEZ ZARTA Ubicación: CALI C.C.1.143.861.015; Teléfono: 6023738788



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 9

OBJETIVO DEL INFORME

Este Informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **ABRIL DE 2026** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante **ABRIL DE 2026** fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, Actividades u Obligaciones Específicas Contractuales.	1. Apoyar la ejecución de la estrategia de comunicaciones de la Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal, mediante la implementación de acciones comunicativas definidas por el equipo responsable, siguiendo los lineamientos institucionales. 2. Apoyar en la elaboración y ejecución de campañas de comunicación institucional y pedagógica, orientadas a promover el respeto, cuidado y protección de los animales, adaptando contenidos según indicaciones y públicos definidos. 3. Elaborar y apoyar la producción de contenidos gráficos, audiovisuales y digitales, de acuerdo con las directrices técnicas, identidad visual institucional y enfoques establecidos por la Subsecretaría. 4. Organizar y actualizar el banco audiovisual institucional, clasificando el material por estrategia, territorio, temática y fecha, y asegurando su correcta disponibilidad para uso interno e institucional. 5. Apoyar la gestión operativa de los canales digitales oficiales, mediante la programación, publicación y monitoreo de contenidos, siguiendo el plan de comunicaciones definido. 6. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.	
Porcentaje de Cumplimiento	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de ABRIL DE 2026 : Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo	100% 66,66%
Otras consideraciones	Sin novedad	

Compromisos adquiridos		
Compromiso	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		

Prórroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prórroga o adiciones	Fecha de reinicio	Responsable



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 3 de 9

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

1. Apoyar la ejecución de la estrategia de comunicaciones de la Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal, mediante la implementación de acciones comunicativas definidas por el equipo responsable, siguiendo los lineamientos institucionales.

- La contratista participó en la estructuración técnica del curso virtual en Protección y Bienestar Animal (PYBA), donde se definió de manera conjunta la metodología, el enfoque pedagógico y la distribución de tiempos. Desde el área de comunicaciones, se encargó de elaborar y estructurar el guion para el Módulo 6, bajo el enfoque "Comunicación con Propósito: De la reacción a la transformación". Este contenido fue diseñado para empoderar a los participantes, transmitiendo el mensaje clave de que cualquier persona, utilizando su teléfono celular y sus redes sociales, puede convertirse en un actor fundamental para la defensa y protección de los animales. Se anexa en el informe ejecutivo las evidencias fotográficas.



2. Apoyar en la elaboración y ejecución de campañas de comunicación institucional y pedagógica, orientadas a promover el respeto, cuidado y protección de los animales, adaptando contenidos según indicaciones y públicos definidos.

- La contratista realizó el diseño y ejecución de campañas de comunicación pedagógica enfocadas en la temporada de Semana Santa, adaptando los mensajes para concientizar a los viajeros y turistas. Para esta estrategia, desarrolló dos (2) carruseles informativos:

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p> <p>Versión: 02</p> <p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p> <p>Página 4 de 9</p>
--	---	---

- **Prevención en vías:** Contenido orientado a sensibilizar a los conductores sobre el cuidado y precaución en las carreteras del Valle del Cauca, previniendo el atropellamiento de fauna silvestre que transita por estas zonas.
- **Turismo responsable:** 6 Piezas gráficas con recomendaciones prácticas para promover un turismo respetuoso con la naturaleza, haciendo un llamado a proteger los ecosistemas y la fauna silvestre durante los paseos y recorridos vacacionales.

Se anexa en el informe ejecutivo las evidencias fotográficas.



3.Elaborar y apoyar la producción de contenidos gráficos, audiovisuales y digitales, de acuerdo con las directrices técnicas, identidad visual institucional y enfoques establecidos por la Subsecretaría.

- La contratista apoyó técnicamente la producción y edición de tres (3) piezas audiovisuales estratégicas para orientar a la ciudadanía sobre los servicios y la gestión de la Subsecretaría:
 - **Video Protocolo "Valle Multihuella":** Edición de un video instructivo con simulación incluida, donde se explica paso a paso el protocolo de ingreso de animales de compañía a las áreas de atención al ciudadano de la Gobernación.
https://www.instagram.com/reel/DWJt_FIDVto/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==
 - **Video Ruta de Atención al Maltrato:** Producción audiovisual orientada a clarificar las competencias institucionales en el departamento, resaltando cómo la Gobernación del Valle activa la ruta para la atención de casos de maltrato animal.

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p> <p>Versión:02</p> <p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p> <p>Página 5 de 9</p>
--	---	--

https://www.instagram.com/reel/DWT9tqeiflH/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==

- **Video Historia de Impacto (Tequi):** Edición de una pieza narrativa dentro del programa "Territorios que Protegen", contando la historia de superación de la perrita Tequi. El video visibiliza las jornadas de la móvil de esterilización y promueve activamente la adopción responsable.

https://www.instagram.com/reel/DWbrtNqAgsO/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==

Se anexa en el informe ejecutivo las evidencias fotográficas y enlaces.

4. Organizar y actualizar el banco audiovisual institucional, clasificando el material por estrategia, territorio, temática y fecha, y asegurando su correcta disponibilidad para uso interno e institucional.

- La contratista actualizó el archivo digital institucional procesando todo el material fotográfico y de video producido durante el mes de abril. Centralizó los archivos entregados por el equipo de comunicaciones, categorizando rigurosamente por actividad y fecha. La correcta clasificación por temática y estrategia asegura que la dependencia cuente con insumos organizados para próximos contenidos. Se anexa en el informe ejecutivo la evidencia fotográfica y enlace.

https://drive.google.com/drive/folders/1dRGQ3sDWCLIWFPjasd8fLJJVtAhy4fF8?usp=drive_link

5. Apoyar la gestión operativa de los canales digitales oficiales, mediante la programación, publicación y monitoreo de contenidos, siguiendo el plan de comunicaciones definido.

- La contratista gestionó la programación, publicación y monitoreo constante de los canales digitales de la Subsecretaría, asegurando la difusión estratégica de los tres grandes frentes del mes de abril:

- **Campaña de Semana Santa:** Publicación oportuna de las piezas preventivas sobre el cuidado de fauna en vías y turismo responsable, monitoreando la interacción ciudadana durante la temporada vacacional.

https://www.instagram.com/p/DWmOsOxliWh/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==

https://www.instagram.com/p/DWg3tCPiX0m/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==

- **Programa Territorios que Protegen:** Difusión de la gestión en terreno, incluyendo la programación del caso de éxito de la perrita "Tequi", interactuando con los usuarios para promover la adopción.



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	
	Código: FO-M9-P2-02	Versión: 02
	Fecha de Aprobación: 17/06/2019	
	Página 6 de 9	

https://www.instagram.com/reel/DWbvtNgAgsO/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==

- **Ruta de Maltrato Animal:** Programación de los contenidos y videos explicativos para educar a la comunidad sobre los canales de atención y denuncia en el departamento, respondiendo inquietudes a través de mensajes directos y comentarios.

https://www.instagram.com/reel/DWT9tqeiflH/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==

https://www.instagram.com/reel/DWCyyINCdTp/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==

https://www.instagram.com/reel/DV4G_RsCcwgl/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==

Se anexa en el informe ejecutivo los enlaces de las publicaciones.

6 . Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.

- La contratista asistió a la mesa de trabajo institucional para el seguimiento de los lineamientos del MIPG, enfocada en la socialización de los formatos de caracterización ciudadana. Su participación se dio desde un nivel estratégico, con el fin de conocer los procesos internos de recolección de datos de la entidad. Esta articulación asegura que los contenidos y estrategias digitales que se diseña desde el área de comunicaciones estén en sintonía con la realidad y las necesidades de la población vallecaucana. Se anexa en el informe ejecutivo las evidencias fotográficas.

Todas las evidencias de las actividades descritas en este informe reposan en el informe ejecutivo anexo.

- **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables:** Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.
- **Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario:** NO APLICA.
- **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste:** NO APLICA
- **Acciones de las partes de los cambios o ajustes:** NO APLICA
- **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** NO APLICA
- **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** NO APLICA
- **Necesidad de hacer efectivas las garantías:** NO APLICA
- **Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato:** NO APLICA.



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 7 de 9

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA.

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: correspondiente a la cuota número cuatro (4), la Contratista realizó el pago de planilla N. 9501085628 y comprobante/autorización/cus N. 195159278 del mes de marzo de 2026. Se verifico su pago, se encuentra afiliado a EPS (SALUD TOTAL), AFP (PORVENIR) y ARL (POSITIVA), según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018.

INFORME FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$18.000.000	CUOTA 1	ENERO	\$3.000.000	PAGADA
Valor Adiciones	\$0	CUOTA 2	FEBRERO	\$3.000.000	PAGADA
Reajustes	\$0	CUOTA 3	MARZO	\$3.000.000	PAGADA
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$18.000.000				
Valor pagado	\$9.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$3.000.000				
Valor total ejecutado	\$12.000.000				
Valor saldo por ejecutar	\$6.000.000				
Intereses moratorios	\$0				



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 8 de 9

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

● Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.

● Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.

● Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA.

● Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA.

● Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificadas técnicas, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA.

● Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuar: NO APLICA.

Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	
VALOR TOTAL		
Entregable 1:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 2:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 3:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 4:	\$	\$
Actividades:		
TOTALES:	\$	\$

SEGUIMIENTO JURIDICO

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, según lo establecido en las cláusulas segunda, séptima y novena del complemento del contrato y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007; el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, artículos 3,4,2,5,1 del Decreto No. 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993,



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 9 de 9

Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011, el contratista hasta ahora no se halla incurrido en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado; el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA

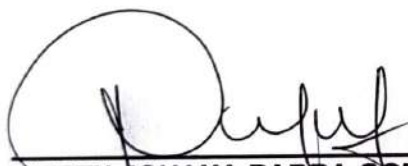
INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

NO APLICA

Fecha del próximo informe	15 /	De	MAYO /	De	2026 /
---------------------------	------	----	--------	----	--------

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

15 /	días del mes de	ABRIL /	de	2026 /
------	-----------------	---------	----	--------



LIZETH JOHANA PARRA GONZALEZ
 Subsecretaria de Protección y Bienestar Animal
 C.C. 1.144.041.382
 SUPERVISOR(A)

